



O ProfHistória torna público para conhecimento de todos os classificados no Exame Nacional de Acesso ao ProfHistória – 2018 as informações referentes à matrícula dos ingressantes.

1. A apresentação para a matrícula dos candidatos classificados no Exame Nacional de Acesso ao ProfHistória – 2018 será realizada na Instituição Associada do ProfHistória para a qual o candidato prestou exame, conforme exposto no quadro em anexo a este Edital.
2. A matrícula somente ocorrerá se o interessado entregar, pessoalmente ou por procurador, legalmente habilitado, todos e de uma vez, nos locais e nos horários indicados no quadro em anexo a este Edital, cópia do contracheque ou registro em carteira de trabalho e a declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que, atualmente, é docente da disciplina de História, bem como os demais documentos explicitados nesse.
3. O candidato que não se apresentar para a matrícula no prazo estabelecido neste Edital será excluído desse processo de ingresso.
4. Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de matrícula em prazo, horários e locais diferentes dos indicados neste Edital.
5. A matrícula poderá ser efetuada por procuração, mediante instrumento de mandato, acompanhado de cópia de documento de identidade do candidato e apresentação da identidade do procurador.
 - 5.1. A procuração deverá ser específica para matrícula no ProfHistória, contendo, inclusive, a identificação da Instituição para a qual o candidato foi aprovado.
6. Terá sua matrícula cancelada o candidato matriculado que não fizer a inscrição em disciplinas na Instituição Associada para a qual se inscreveu.
7. A reclassificação para as vagas remanescentes em virtude do não comparecimento dos candidatos no núcleo local de sua inscrição, para realização de matrícula, ocorrerá mediante convocação da Coordenação Local.
8. Caso, em alguma Instituição Associada não sejam preenchidas as vagas, estas poderão ser ocupadas por candidatos aprovados que estejam no banco de reserva de outra Instituição Associada, da mesma cidade ou Estado, obedecida a ordem de classificação e a nota final dos candidatos.

Rio de Janeiro, 27 de novembro de 2017.

Coordenação Acadêmica Nacional do ProfHistória



UDESC

Data: 07 e 08/12/2017

Horário: 13:30h às 18:30h

Local: Universidade do Estado de Santa Catarina - UDESC Centro de Ciências Humanas e da Educação - Avenida Madre Benvenuta, 2007 - Itacorubi – Florianópolis – Santa Catarina Prédio da FAED - Sala 210

Contatos: sec.profhistoria.udesc@gmail.com

<http://www.faed.udesc.br/profhistoria>

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Certidão de quitação eleitoral;
- Vacina rubéola (mulheres);
- RG/CPF;
- Certificado de reservista (homens);
- Cópia autenticada do diploma de licenciatura;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”

UFF

Data: 5/12/2017

Horário: 10:00h às 14:00h

Local: Universidade Federal Fluminense – Campus do Gragoatá

Bloco O, 5º andar, Sala 513 – Niterói/RJ

Documentos e procedimentos necessários no ato de matrícula:

- Preenchimento do requerimento de matrícula no local;
- Apresentação de original e cópia dos documentos de identificação (CPF e Carteira de Identidade);
- Apresentação de original e cópia, frente e verso, do diploma de graduação: o aluno deve comprovar ter concluído curso de graduação devidamente reconhecido, validado ou revalidado;
- Apresentação de original e cópia de comprovantes de ser professor de História em exercício: contracheque atualizado ou registro funcional em Carteira de Trabalho;
- Declaração da Direção da Escola em que atua comprovando que ministra a disciplina História.



UFPR

Data: 5/12/2017

Horário: 10:00h às 12:00h e 13:00h às 17:00h.

Local: Departamento de História - Universidade Federal do Paraná . Rua General Carneiro, 460 - 6º andar - Ed. Dom Pedro I do Campus Reitoria.

Documentos necessários no ato de matrícula:

Cópia autenticada do diploma de licenciatura ou declaração de conclusão do curso (que deverá ser trocada pela cópia do diploma até a qualificação do aluno);

Histórico escolar da graduação;

Documento de Identidade (RG) - Original e cópia;

CPF – caso o número não conste no Documento de Identidade - original e cópia;

Cópia do título de eleitor com certidão de quitação eleitoral

Cópia de Comprovação de quitação do Serviço Militar ou dispensa (alunos do sexo masculino).

Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;

Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que está atuando como docente na disciplina “História”.

UFT

Data: 11 e 12/12/2017

Horário: 08:00h às 10:30h e 13:30h às 17:30h

Local: Coordenação do ProfHistória – Bloco “D” – Sala D 10 ou 11– Unidade Cimba – UFT

Campus de Araguaína – Av. Paraguai s/nº, esquina com Rua Uxiramas – Setor Cimba

Contatos: (63) 3416-5697 e 3416-5686 ou profhistoria@uft.edu.br e brazbv@uft.edu.br

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Uma foto 3 x 4;
- Original e cópia do diploma ou declaração de conclusão do curso de graduação / licenciatura;
- Original e cópia do Histórico Escolar do curso de graduação – licenciatura;
- Original e cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Original e cópia da Carteira de Identidade;
- Original e cópia do Documento de Serviço Militar;
- Original e cópia do CPF;
- Original e cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
- Original e cópia de comprovante de endereço;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina de “História”.



UFRGS

Data: 12 e 13/12/2017

Horário: das 13h30min às 19h30min

Local: Av. Bento Gonçalves, 9500 – IFCH/UFRGS – Prédio 43322, sala 220

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma de licenciatura; ou declaração de conclusão do curso (que deverá ser trocada pela cópia do diploma até a qualificação do aluno)
- Histórico escolar da graduação
- Cópia da identidade e CPF
- Cópia do título de eleitor com comprovante da última votação
- Comprovação serviço militar ou dispensa (alunos do sexo masculino)
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente
- Declaração do diretor da escola onde esteja lotado, comprovando que, na atualidade, atua como docente na disciplina “História”

UFRN

Data: 11 e 12/12/2017

Horário: 13:00h às 17:00h

Local: Prédio do CCHLA da UFRN, sala 224. Campus Universitário, s/n, Lagoa Nova, Natal RN.
CEP 590078-970.

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do Diploma de Graduação ou documento similar.
- Cópia do Histórico Escolar da graduação.
- Cópia autenticada da Carteira de Identidade (RG ou CNH)
- Cópia CPF (para brasileiros)
- Passaporte (para estrangeiros)
- Prova de quitação com a Justiça Eleitoral.
- Prova de quitação das Obrigações Militares (masc.)
- Cópia do contracheque recente ou registro em CTPS, indicando atuação docente.
- Declaração do Diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”.



UEM

Data: 07 e 08/12/2017

Horário: 14:00h às 17:00h

Local: Secretaria do Departamento de História– UEM – Bloco G34, Sala 19 - Térreo

Av. Colombo, 5.790 – Maringá – Paraná – Brasil – CEP 87020-900

Contatos: (44) 3011-4328 ou secprofhist.uem@gmail.com

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Formulário de matrícula devidamente preenchido e assinado (fornecido pela secretaria do ProfHistória-UEM);
- 1 foto 3x4 recente;
- Fotocópia autenticada do RG;
- Fotocópia autenticada CPF;
- Fotocópia autenticada Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Fotocópia autenticada Diploma da Graduação (Frente e Verso);
- Fotocópia autenticada Histórico Escolar da Graduação;
- Fotocópia autenticada de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola na qual atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”

Obs: A autenticação dos documentos (mediante apresentação dos originais) poderá ser feita na secretaria, no ato da matrícula.

UNEMAT

Data: 11 e 12/12/2017

Horário: das 08:00h às 13:00h

Local: MT. ProfHistória – Núcleo Campus de Cáceres/MT

Sala anexa ao Recursos Humanos da Unemat, *Campus* Jane Vanini, Centro. Cáceres

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Original e cópia do diploma de graduação/licenciatura
- Original e cópia do histórico escolar da graduação;
- Original e cópia do CPF;
- Original e cópia do documento de identidade;
- Duas fotos 3X4 recentes;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente na educação básica
- Declaração do diretor da escola na qual atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”
- Comprovante de endereço.



UNIFESP

Data: 11 e 13 de dezembro/2017.

Horário: das 9h às 13h.

Local: Estr. do Caminho Velho, 333 – Bairro do Pimentas, Guarulhos - SP, 07252-312

Contatos: 5576-4848 ramal/voip: 6043 (com Rita)

Documentos necessários no ato de matrícula:

- RG (xerox com original)
- CPF (xerox com original)
- Título de eleitor (xerox com original)
- Reservista (xerox com original)
- Certidão de nascimento ou casamento (xerox com original)
- Fotos 3x4
- Diploma ou certificado de graduação (xerox com original)
- Histórico da graduação
- Comprovante de residência (xerox com original)
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente na Educação Básica.
- Declaração do diretor da escola na qual atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”
- Currículo Lattes

UFPE

Data: 04 e 05/12/2017

Horário: 09:00h às 12:00h e 14:00h às 17:00h.

Local: Secretaria do PROFHISTÓRIA, 10º. andar do Centro de Filosofia e Ciências Humanas da UFPE.

Cidade Universitária, Recife - PE

Contato: (081) 21268292

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma ou da declaração de conclusão [Graduação e/ou Mestrado] para cursos realizados no Brasil e revalidação para cursos realizados no exterior;
- Cópia autenticada do histórico escolar de Graduação [Licenciatura];
- Cópia autenticada da carteira de identidade ou passaporte (estrangeiros) e do CPF quando este não constar na carteira de identidade;
- Cópia autenticada do título de eleitor com comprovante de participação (última eleição);
- Cópia autenticada do certificado de reservista (candidato do sexo masculino);
- Duas fotos 3X4 recentes;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola na qual atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”



UNESPAR

Data: 7 e 8/12/2017

Horário: 8:00h as 12:00h e 13:30h as 17:30h

Local: Secretaria do ProfHistória – Av. Comendador Norberto Marcondes, 733, Campo Mourão, Paraná

Contatos: (44) 35181838 ou profhistoria@unespar.edu.br

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Ficha de matrícula preenchida e assinada pelo candidato (a ser retirada na Secretaria do Programa);
- Cópia autenticada do diploma de graduação em licenciatura ou declaração de conclusão do curso (que deverá ser substituída pela cópia do diploma até a realização do pedido de qualificação);
- Cópia autenticada do Histórico escolar da graduação;
- Cópia de documento de identidade (RG) e CPF;
- Cópia do título de eleitor e certidão de quitação eleitoral;
- Cópia de comprovante de residência;
- 02 (duas) fotos 3x4;
- Cópia do contracheque ou registro em carteira de trabalho, comprovando estar atuando como docente;
- Declaração do diretor da escola em que trabalha, comprovando que atua como docente na disciplina “História”.

UNIFAP

Data: 4 a 7/12/2017

Horário: 8:30h às 12:00h e 14:30 às 18:00h

Local: Departamento de Registro e Controle Acadêmico- DERCA, Campus Marco Zero - UNIFAP

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma de licenciatura ou declaração de conclusão do curso (que deverá ser trocada pela cópia do diploma até a qualificação do aluno);
- Histórico escolar da graduação;
- Cópia da identidade e CPF;
- Cópia do título de eleitor com comprovante da última votação; - Comprovação serviço militar ou dispensa (alunos do sexo masculino);
- Cópia autenticada de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola em que trabalha, comprovando que atua como docente na disciplina “História”.



UNICAMP

Data: 05 /12/2017

Horário: 09h30 às 11h30 e 13h30 às 15h30

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia legível e autenticada dos seguintes documentos:

Diploma de Curso de Graduação, devidamente registrado por órgão competente;

Certidão de Nascimento / Casamento;

RG;

CPF;

02 fotos 3x4 (recentes);

Aceite de Orientação;

Ficha Cadastral;

Parecer de Admissão;

Requerimento de matrícula;

Os quatro últimos itens, serão fornecidos pela Secretaria de Pós-Graduação/IFCH.

Excepcionalmente, um aluno poderá se matricular, por um semestre letivo, sem a apresentação, no ato da matrícula, do Diploma de Curso Superior emitido por Instituição reconhecida, mediante a entrega de comprovante de conclusão do curso de graduação, desde que justificado e referendado pela Comissão de Pós-Graduação - CPG da Unidade. O aluno terá sua matrícula automaticamente cancelada ao final do semestre caso não apresente o referido diploma.

Para alunos com documentação estrangeira (ou seja com diploma de graduação emitido por instituição de ensino estrangeira) há necessidade de tradução juramentada e consularização no país onde se originou a documentação. Os alunos brasileiros poderão efetuar sua matrícula mediante nomeação de um procurador, mas não é permitido aos alunos estrangeiros efetuarem matrícula mediante procuração.

- Cópia do contracheque ou registro em carteira de trabalho, comprovando estar atuando como docente;

- Declaração do diretor da escola em que trabalha, comprovando que atua como docente na disciplina "História".



Dados para Matrícula

UFSC

Data e Horário: 7/12/2017 das 10h00h às 13h00h e 8/12/2017 das 14h00h às 17h00h

Local: Secretaria Administrativa do EED- Sala 102 bloco B- 1º andar / Centro de Ciências da Educação

Campus Universitário Trindade - Florianópolis/SC, Brasil - 88040- 900

Contatos: (048) 3721 4493 (com Mariana Machado)

Mônica Martins da Silva (coordenadora do ProfHistória-UFSC) monicio@yahoo.com.br

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Formulário de inscrição que será preenchido no ato da pré-matrícula;
- Cópia impressa do Currículo Lattes/CNPq atualizado, anexando cópias dos documentos que comprovem a autenticidade das informações. Ele deverá apresentar, em anexo, os comprovantes organizados na ordem em que são listados no currículo;
- Original e cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Original e cópia de declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina "História"
- Outros documentos, conforme relação abaixo.
- Original e cópia de diploma do curso de graduação.
- Original e cópia do histórico escolar da graduação.
- Original e cópia da Carteira de Identidade.
- Original e cópia do CPF.
- Cópia de comprovante de endereço.
- Uma foto 3X4 recente.

*Todos os documentos devem ser autenticados pelo cartório competente ou pelo servidor que ficará responsável pelo recebimento dos documentos, desde que sejam apresentados o original e cópia simples de cada documento.

UERJ

Data: 6 e 7/12/2017

Horário: 10 às 15h

Local: Secretaria de Pós-graduação da Faculdade de Formação de Professores da UERJ

Rua Dr. Francisco Portela, 1470, Bloco C, Patronato, São Gonçalo.

Contatos: <http://www.ppghsuerj.pro.br/especializacao/index.php> ou profhistoriauerj@gmail.com

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Original e cópia do diploma de graduação;
- Original e cópia do histórico escolar completo;
- Original e cópia do CPF;
- Original e cópia do documento de identidade;
- Original e cópia de contracheque atual ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração da direção da escola onde atua, comprovando o exercício de docência na disciplina História.



UFPA

Data: 5 e 6/12/2017 e 12 e 13/12/2017.

Horário: 09:00h às 15:00h.

Local: Secretaria do ProfHistória (UFPA – Ananindeua).

FAAM – Faculdade da Amazônia – Rodovia BR - 316. CEP: 67113 – 091

Contato: 3201 - 7140.

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma de licenciatura ou declaração de conclusão do curso (que deverá ser trocada pela cópia do diploma até a qualificação do aluno);
- Histórico escolar da graduação;
- Cópia da identidade e CPF;
- Cópia do título de eleitor com comprovante da última votação;
- Comprovação serviço militar ou dispensa (alunos do sexo masculino);
- Duas fotos 3X4 recentes.
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”.

UFMT

Data: 6 e 7/12/2017

Horário: 8:00h as 12:00h e 14:00h as 18:00h

UFMT – Instituto de Geografia, História e Documentação – IGHD – Sala 72

Av. Fernando Correa da Costa, n.º 2367 - Bairro Boa Esperança – CEP: 78.060-900 - CUIABÁ/MT

Contatos: profhistoria@cpd.ufmt.br ou anamariamarques.ufmt@gmail.com

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Original e cópia do diploma de graduação;
- Original e cópia do histórico escolar completo;
- Original e cópia do CPF;
- Original e cópia do documento de identidade;
- Original e cópia do título de eleitor e comprovação de quitação eleitoral;
- cópia do comprovante de residência;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”.
- 1 foto 3X4 recente.



Dados para Matrícula

URCA

Data: 6 e 07/12/2017

Horário: 9:00h as 12:00h e 14:00h as 17:00h

Local: Universidade Regional do Cariri; *Campus* do Pimenta

Secretaria do Mestrado Profissional em Ensino de História

Rua Coronel Antonio Luís. N 1161, Pimenta, Crato, CE; CEP: 63.105-000;

Contatos: (88) 996044389 ou profpaulalyrasantos@gmail.com (Paula Santos ou Luzielma Gonçalves);

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma de licenciatura plena, ou declaração de conclusão do curso emitida pelo setor administrativo competente da IES onde cursou (que deverá ser trocada pela cópia do diploma até a qualificação do aluno);
- Histórico escolar da graduação;
- Cópia da identidade e CPF;
- Cópia do título de eleitor com comprovante da última votação;
- Comprovação serviço militar ou dispensa (alunos do sexo masculino);
- Comprovação de atuação docente que poderá ser feita através de: cópia de contracheque recente; cópia do registro em carteira de trabalho; contrato de prestação de serviços; declaração da instituição de ensino básico em que atualmente se encontra lecionando, com firma reconhecida em cartório (do emitente) e em papel timbrado; Obs. Qualquer cópia deste item deve ser autenticada.
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade é docente na disciplina "História" do ensino básico;

UFRRJ

Data: *online* – 5 e 6/12/2007; presencial no endereço indicado 7 e 8/12/2007-.

Horário: 10:00h às 12:00h e 13:00h às 16:00h

Local: UFRRJ - Instituto Multidisciplinar, Avenida Governador Roberto da Silveira, s/nº sala 205

Bloco Administrativo (Sala do Parfor) Nova Iguaçu, Rio de Janeiro.

Contato: 2669-0825 Ramal 225

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia de comprovante de residência;
- Cópia de RG ou equivalente;
- Cópia do CPF;
- Cópia de diploma de licenciado em História ou áreas afins;
- Duas fotos 3x4;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina "História".



Dados para Matrícula

UNEB

Data: 11 a 13/12/2017

Horário: 09:00h às 12:00h e 13:00h às 16:30h

Local: Secretaria Acadêmica do Profhistoria – Rua Silveira Martins, 2555, Cabula, Prédio do CPEDR, sala 12, Campus I – UNEB – CEP. 41.150-000

Contato: (71)99355-2850

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Formulário de inscrição que será preenchido no ato da matrícula;
- Cópia impressa do Currículo Lattes/CNPq atualizado, e cópias dos documentos que comprovem a autenticidade das informações na ordem em que estão listados no currículo (trazer os originais dos documentos comprobatórios);
- Original e uma cópia dos documentos de identificação (CPF e Carteira de Identidade), emitidos pela secretaria de Segurança Pública dos Estados ou por outros órgãos federais, certidão de casamento, se casado (a);
- Uma foto 3X4 recente;
- Original e cópia do comprovante de residência (conta telefônica, luz, água, etc);
- Original e cópia do certificado de reservista (candidato do sexo masculino);
- Original e cópia do título de eleitor com comprovante de votação (última eleição) ou certidão de quitação eleitoral;
- Original e cópia do diploma de cursos superior de licenciatura (frente e verso), devidamente registrado no Ministério da Educação (MEC), expedido por instituição reconhecida, ou da Declaração de colação de grau, ou certificado de conclusão de curso, emitidos pela IES, com o respectivo Histórico. Para candidatos estrangeiros ou com curso concluído no exterior, o diploma de graduação deve estar revalidado seguindo as recomendações do Conselho Federal de Educação [Resolução nº 03 de 10/06/1985];
- Original e cópia de comprovante de que está em exercício da docência na educação Básica – Ensino Fundamental II e Ensino Médio (contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente como professor de História;
- Declaração do diretor da escola onde leciona, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”.

Caso o candidato não possa comparecer pessoalmente para efetivação da matrícula, ele poderá fazê-lo por meio de um representante legal munido de procuração simples.



UEMS

Data: 04 á 07/12/2017

Horário: 13:30h à 17:00h e 18:30h às 20:30h

Local: Secretaria do ProfHistória – Unidade Universitária de Amambai.

Rua José Luis Sampaio Ferraz, n. 3353, Vila Gisele, Amambai/MS

Contato: 67-3903 1204 e www.profhistoria.amambai@uems.br

Documentos necessários no ato de matrícula:

- requerimento de matrícula;
- cópia e original da Cédula de Identidade (RG);
- cópia e original do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- cópia e original do título de eleitor ou certidão de quitação com a justiça eleitoral;
- certidão de alistamento militar ou de quitação com o serviço militar, para maior de 18 (dezoito) anos, se do sexo masculino;
- cópia e original da certidão de nascimento ou casamento;
- 1 (uma) foto 3x4 recente;
- cópia e original do histórico escolar da graduação completo;
- cópia e original do diploma de graduação ou comprovante de conclusão do curso;
- declaração do diretor comprovando que atua na Educação Básica ministrando disciplina de História conforme estabelecido no Regimento Geral do ProfHistória, neste Regulamento e no edital de Exame Nacional de Acesso.
- As fotocópias dos documentos previstos no ato da matrícula deverão ser autenticadas em cartório ou pelo órgão responsável pela matrícula, à vista do documento original por meio de carimbo “confere com original” contendo, além do nome da Instituição, local para indicação da data, nome e assinatura do funcionário responsável.

A matrícula poderá ser efetuada por terceiro por meio de procuração simples assinada e datada.



UEPG

Data: 06 a 13/12/2017

Horários: 14:00h às 17:00h

Local: Universidade Estadual de Ponta Grossa – UEPG – Central de Salas.

Departamento de História – DEHIS – Secretaria Acadêmica do PROFHISTÓRIA - Sala 72.

Av. Carlos Cavalcanti, 4748, Campus de Uvaranas; Ponta Grossa – PR – CEP 84030-900.

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Diploma de graduação; [cópia autenticada]
- RG; [cópia autenticada]
- CPF; [cópia autenticada]
- Título de eleitor e do comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral; [cópia autenticada]
- Comprovante de quitação com o serviço militar para os candidatos do sexo masculino [cópia autenticada]
- Duas fotos 3x4 [recentes].
- Comprovante da condição de “professor da rede pública de educação básica que atua na docência na área de História”, para o candidato que no ato da inscrição no exame declarou ser professor da rede pública. A comprovação da condição de “professor da rede pública de educação básica que atua na docência na área de História” deverá ser feita mediante os seguintes itens: contracheque; ou Declaração da Secretaria de Educação (estadual ou municipal); ou Ato de Nomeação (no Diário Oficial); e declaração do Diretor da escola, com firma reconhecida, de que se encontra “em exercício da docência de História no ensino básico.”

UFS

Data: 06 e 07 de dezembro

Horário: 12:30h às 20:30h

Local : Secretaria do Mestrado Profissional em História - UFS - Prédio da Pólo de Pós-Graduação / Vivência

Cidade Universitária Prof. José Aloísio de Campos; Av. Marechal Rondon, s/n – Jardim Rosa Elze

São Cristóvão/SE – CEP 49100-000

Contato: profhist@ufs.br

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Uma foto 3x4
- Original e cópia do diploma de graduação;
- Original e cópia do histórico escolar completo;
- Original e cópia do CPF; -Original e cópia do documento de identidade;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do(a) diretor(a) da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”
- Título de eleitor e Comprovante de votação da última eleição.
- Comprovante de residência

Todos os documentos solicitados devem ser entregues impressos e em formato PDF.



Dados para Matrícula

UFRJ

Data: 08 e 11/12/2017

Horário: 10:00h às 16:00h

Local: Sala 225 do prédio do IH/IFCS, campus do Largo de São Francisco de Paula da UFRJ

Largo de São Francisco de Paula, n.1 - Centro, Rio de Janeiro/RJ.

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma de licenciatura ou declaração de conclusão do curso (que deverá ser trocada pela cópia do diploma até a qualificação do aluno);
- Histórico escolar da graduação;
- Cópia da identidade e CPF;
- Cópia do título de eleitor com comprovante da última votação;
- Comprovação de serviço militar ou dispensa (alunos do sexo masculino);
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina "História";
- Foto 3x4 escaneada, a ser enviada até às 18:00 do dia 11/12/2018 para o e-mail ppgeh.ufrj@gmail.com, em que conste o seguinte assunto: "nome do estudante – foto". Exemplo: "José da Silva – Foto".

UNIRIO

Data: 12 e 13/12/2017

Horário: 11:00h as 17:00h

Local: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em História (PPGH) – Prédio José de Anchieta, 2 andar.

Av. Pasteur, 458, Urca, Rio de Janeiro

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do diploma ou da declaração de conclusão (Graduação Plena e/ou Mestrado) para cursos realizados no Brasil e revalidação para cursos realizados no exterior;
- Cópia autenticada do histórico escolar de Graduação Plena;
- Cópia autenticada da carteira de identidade ou passaporte (estrangeiros) e do CPF quando este não constar na carteira de identidade;
- Cópia autenticada do título de eleitor com comprovante de participação (última eleição);
- Cópia autenticada do certificado de reservista (candidato do sexo masculino);
- Duas fotos 3X4 recentes;
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina "História"



UFSM

Data: 05 a 13/12/2017

Horário: 08:00h as 12:00h e 14:00h as 17:00h

Local: Universidade Federal de Santa Maria – Campus da UFSM, CEP 97105-900

Bairro Camobi, Santa Maria-RS.

A documentação para a realização da matrícula deve ser entregue no

Departamento de Registro e Controle Acadêmico (DERCA), Prédio 48, térreo.

Contato: (55) 3220-8204, 3220-8119

Documentos necessários no ato de matrícula:

Candidato brasileiro:

- uma fotografia recente 3x4 ou 5x7 (escanear e inserir no sistema de solicitação de confirmação da vaga, via internet no site: <http://www.ufsm.br/derca>).
- cópia da Cédula de Identidade Civil ou Militar (com validade indeterminada).
- cópia do CPF.
- cópia do Título Eleitoral (legível).
- cópia da comprovação da situação militar (para os homens).
- cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (legível) 6.
- cópia do Diploma de Graduação ou Curso Superior ou de acordo com o edital específico ou, na ausência destes, Atestado de Provável Formando ou Certificado de Conclusão do Curso para o segundo semestre de 2015.
- Comprovante de solicitação de confirmação da vaga, impresso e assinado.

Candidato estrangeiro:

- uma fotografia recente 3x4 ou 5x7 (escanear e inserir no sistema de solicitação de confirmação da vaga, via internet no site: <http://www.ufsm.br/derca>)
- b) cópia do Passaporte.
- c) Comprovante de solicitação de confirmação da vaga, impresso e assinado.
- d) Cópia do Diploma de Graduação ou Curso Superior para candidatos classificados no Mestrado.
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina História.



Dados para Matrícula

PUC-Rio

Data: 05 e 06/12/2017

Horário: 05/12 – 14:00hs às 17:00hs e 06/12 – 9:00hs às 12:00hs

Local: Departamento de História, 5 andar - Prédio Frings – Rua Marquês de São Vicente 225. Gávea.

Contatos: 35271100 e 35271101

Documentos necessários no ato de matrícula:

- Cópia autenticada do Histórico Escolar;
- Cópia autenticada do Diploma de Graduação (frente e verso na mesma folha)
- Cópia autenticada da Certidão de nascimento ou casamento
- Cópia de contracheque recente ou registro em carteira de trabalho, indicando atuação docente;
- Declaração do diretor da escola onde atua, comprovando que na atualidade atua como docente na disciplina “História”